

ПЛАН РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА МБОУ «Зубово-Полянская ООШ» на 2023 – 2024 учебный год

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления образовательной организацией.

Основные задачи:

1. Создание оптимальных условий для организации образовательной деятельности.
2. Содействие реализации Программы развития МБОУ «СШ № 30 с углубленным изучением отдельных предметов».
3. Участие в деятельности образовательной организации по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности деятельности образовательной организации.
6. Информирование, обеспечение открытости и позиционирование деятельности Управляющего совета и образовательной организации среди родителей (законных представителей) и общественности.

Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений

Взаимодействие с родительским коллективом

Предмет взаимодействия:

- изучение образовательного заказа родителей, обучающихся, местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками);
- организация и проведение традиционных школьных и городских мероприятий (праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
- осуществление профориентационной работы;
- рассмотрение жалоб обучающихся, родителей и педагогов на нарушения их прав;
- организация совместно с администрацией школы работы с детьми «группы риска».

Взаимодействие УС с педагогическим советом ОО

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО;
- годовой календарный учебный график.

Взаимодействие УС с директором школы

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
- согласование режима работы школы;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОО, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
- решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО.

Взаимодействие УС с общественностью:

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;
- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой оценки качества образования;
- качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей.

№ п/п	Вопросы	Ответственный	Сроки
I.	<u>Организационная деятельность</u>		
1.	Обеспечение участия членов Управляющего совета в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР, ВСОКО, промежуточной и итоговой аттестации	Члены УС	В течение года по графику
2.	Организация деятельности комиссий УС Обеспечение выполнения членами управляющего совета контрольных функций:	Члены УС	В течение года по графику
2.1.	<i>Комиссия по организации условий безопасного пребывания обучающихся:</i> контроль организации и качества питания обучающихся школы; контроль безопасных условий обучения воспитания и пребывания обучающихся в школе	Члены УС	В течение года по графику
2.2.	<i>Финансово-экономическая комиссия</i> по вопросам: бюджет школы; привлечение внебюджетного финансирования.	Члены УС	В течение года по графику

2.3.	Комиссия по учебно – воспитательной работе по вопросам: согласование ООП НОО, ООО и СОО в части календарного графика и учебного плана на 2023-2024 уч. год; определение содержания школьного компонента учебного плана; состояние библиотечного фонда и его пополнение; результаты текущей и итоговой успеваемости обучающихся школы.	Члены УС	В течение года по графику
2.4.	Комиссия по социально –правовой работе: Соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений в школе; Организация сопровождения детей и семей в СОПе	Члены УС	В течение года по графику
2.5.	Комиссия по работе с родителями и местным сообществом. Информационное сопровождение деятельности школы	Члены УС	В течение года по графику
3.	Организация работы по ведению документации Управляющего совета Локальные акты, списки, планы, графики, протоколы, отчеты, деловая переписка	В течение года	Секретарь УС
4.	Освещение в СМИ деятельности УС в 2023 – 2024 учебном году. Публикации. Летопись.	В течение года	Заместитель директора по информатизации
II.	Заседания Управляющего совета		
1.	Заседание № 1. 1. Отчёт о работе Управляющего совета за 2022– 2023 учебный год; 2. Утверждение состава Управляющего совета. Введение новых членов Управляющего совета путем кооптации. Утверждение списков уполномоченных представителей групп (родительская общественность). 3. Отчет о результатах государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2022-2023 учебном году. 4. Утверждение плана работы Управляющего Совета на 2023 -2024 учебный год: • Организация образовательной деятельности в 2023 - 2024 учебном году; • Организация работы комиссий Управляющего совета на 2023 - 2024 учебный год;	директор школы, председатель УС	Сентябрь – октябрь

	<ul style="list-style-type: none"> • Организация горячего питания, медицинского обслуживания и охраны обучающихся в 2023 -2024 учебном году; • Внеурочная деятельность в образовательной организации; • Спортивно – оздоровительная работа в школе. 		
2	<p style="text-align: center;">Заседание № 2.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие материально-технической базы школы. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. Отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность, санитарные нормы). 2. Об организации промежуточной аттестации обучающихся. 3. Об участии членов Управляющего совета в организации и проведении массовых мероприятий 4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей. Участие в работе Совета профилактики. 	<p style="text-align: center;">директор школы, председатель УС</p>	декабрь
3	<p style="text-align: center;">Заседание № 3.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты образовательной деятельности за I полугодие 2023 -2024 учебного года. 2. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. Развитие детских общественных объединений. Система самоуправления в школе. Участие в РДШ. 4. Основные направления работы деятельности образовательной организации по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся. 	<p style="text-align: center;">директор школы, председатель УС, зам. директора по УР, педагоги – организаторы, социальный педагог</p>	январь

	<p>5. Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2023 году.</p> <p>6. Работа школьной столовой. Нововведения в организации питания.</p> <p>7. Состояние нормативно – правовой базы школы.</p> <p>8. Собеседование с родительскими комитетами классов.</p>		
4	<p style="text-align: center;">Заседание № 4.</p> <p>1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов</p> <p>2. Профилактическая работа по ПДД.</p> <p>3. Защита прав участников образовательных отношений.</p> <p>4. Согласование перечня учебников для заказа на 2023-2024 учебный год, рекомендованных Министерством образования</p> <p>5. О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно - гигиенических правил в классах.</p> <p>6. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</p>	<p>директор школы, председатель УС, зам. директора по УР и ВР</p>	март
5	<p style="text-align: center;">Заседание № 5.</p> <p>1. Реализация Программы развития школы в 2023-2024 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2024-2025 учебном году.</p> <p>2. Итоги образовательной деятельности за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год</p> <p>3. Итоги спортивно – оздоровительной работы за год.</p> <p>4. Итоги работы ученического самоуправления в школе.</p> <p>5. Подготовка школы к 2024-2025 учебному году.</p> <p>6. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.</p> <p>7. Анализ работы Управляющего совета за год.</p> <p>8. План работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год.</p>	<p>директор школы, председатель УС</p>	май

6.	<p style="text-align: center;">Заседание № 6.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный год. 2. Согласование нормативно-правовых актов школы. 3. Рассмотрение заявлений (жалоб) обучающихся, родителей, работников школы. 4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей. 5. Организация работы общественной приёмной для родителей. 6. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д. 7. Проведение рейдов: <ul style="list-style-type: none"> • в школьную столовую; • на улицу в вечернее время; • на переменах; • начало и окончание учебных занятий и т.д. 	<p style="text-align: center;">директор школы, председатель УС</p>	<p style="text-align: center;">в течение года</p>
----	--	--	---